

| |
|---|
| Студијски програм: Поштанско-логистички системи |
| Врста и ниво студија: Основне струковне студије |
| Назив предмета: Практикум из шалтерског пословања |
| Статус предмета: обавезни |
| Број ЕСПБ: 6 |
| Услов: Положене предиспитне обавезе из предмета Практикум из поштанских услуга |
| Циљ предмета |
| Контролисано увођење студента у самосталан рад на шалтерским и повезаним позадинским пословима у реалним условима у пошти 11108 Београд 12, у складу са Уговором са ЈП Пошта Србије. |
| Исход предмета: |
| Студент оспособљен за самосталан рад на пословима: - организације и контроле шалтерског пословања, - функционисања главне благајне - решавања оперативних и технолошких проблема у раду поште, - успешне комунације са корисницима у решавању рекламација на извршене услуге - примене и праћења прописа у раду поште |
| Садржај предмета: |
| <i>Теоријска настава:</i> Нема теоријске наставе <i>Практична настава</i> (вежбе, ДОН, студијски истраживачки рад) Пријем писмоносних пошиљака – унутрашњи и међународни саобраћај Пријем пошиљака од великих корисника Пријем пакета – појединачно и од великих корисника Испорука пошиљака у пошти Услуге платног и упутничког промета у поштама Припрема пошиљака и упутница за доставу, задужење и раздужење пошноше, раздужење обрачунског радника Обилазак доставног реона у редовној достави Контрола докумената и технолошког процеса рада Послови Главне благајне Решавање рекламација |
| Литература: |
| Збирка поштанских прописа |