

Табела 5.2. Спецификација предмета

Студијски програм : Поштански саобраћај и логистика			
Назив предмета: Енглески језик струке			
Наставник/наставници: Костић Силва			
Статус предмета: Обавезан			
Број ЕСПБ: 6			
Услов: Нема			
Циљ предмета СТИЦАЊЕ И РАЗВИЈАЊЕ СВИХ ЈЕЗИЧКИХ ВЕШТИНА ПОСЛОВНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ НА ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ.			
Исход предмета По завршетку овог курса, студенти ће бити у стању да примењују своје теоријско и практично знање кроз употребу енглеског језика у пословном окружењу.			
Садржај предмета			
<i>Теоријска настава</i>			
<ol style="list-style-type: none"> Brands; Universal postal service; New concepts of traffic, transport and communication. Change in general and at work; Telephoning: making arrangements; Noun combinations; Postal service market. Status within an organisation; Advertisements; Managing meetings; Logistics in postal systems. Attitudes to money; Socialising and networking; Word partnerships, expressions, idioms; Financial services: payment transactions for individuals, money transfer, postal money order, international money transfer. Cultural awareness in business; Starting and structuring a presentation; Warehousing, supplies and transport. Job interviews; Dealing with figures; Postal systems and international shipping and parcel delivery. International markets; Social English; Direct marketing; Telemarketing; Internet marketing; Traffic marketing. Ethics at work; Challenges of sustainability in transport and logistics; Return flows of goods, green logistics. Leadership; Describing trends; Legal frameworks in the postal sector. Negotiating; Presenting; Electronic commerce; Electronic communications in a business environment. 			
<i>Практична настава</i>			
Oral and written translation, vocabulary activities, reading and writing tasks, homework, self-study, pair work, seminar papers, online workbook, interactive internet research tasks. Practice File - lesson by lesson revision and practice; DVD-ROM - authentic listening texts, video Case Study solutions, i-Glossary; progress tests; writing and speaking tasks; translation; pair work, role plays, case studies.			
Литература			
D. Cotton et al. (2010). Market Leader, Intermediate, 3 rd Edition, Business English Course Book. Pearson Longman.			
J. Rogers (2010). Market Leader, Intermediate, 3 rd Edition, Business English Practice File. Pearson Longman.			
G. Dimković-Telebaković (2015). English in Transport and Traffic Engineering. Beograd: Saobraćajni fakultet.			
R. Murphy et al. (2004). English Grammar in Use with Answers and CD-ROM: A Self-Study Reference and Practice Book for Intermediate Students of English, Cambridge University Press.			
J. Law (ed.) (2003). A Dictionary of Business. Oxford University Press.			
Број часова активне наставе	Теоријска настава: 4	Практична настава: 2	
Методe извођења наставе			
Комбинована метода у којој при обради нових појмова преовладава фронтални облик рада уз коришћење савремених наставних средстава (мултимедијалне презентације), док се у осталим случајевима реализује настава кроз интерактиви групни рад уз подстицање студентске активности.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	50
практична настава		усмени испит	
колоквијум-и	20	
семинар-и	20		
Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити, усмени испит, презентација пројекта, семинари итд.....			