

| |
|--|
| Студијски програм: Интернет технологије, Банкарство и пословна информатика |
| Врста и ниво студија: Основне струковне студије |
| Назив предмета: Менаџмент |
| Статус предмета: изборни, обавезни |
| Број ЕСПБ: 5 |
| Услов: нема |
| Циљ предмета |
| <p>СТИЦАЊЕ основних знања из менаџмента кроз основне функције менаџмента; да упозна студенте са развојем научне мисли и примене менаџмента, те тиме их теоријски и практично оспособи за обављање сложених послова у процесима рада, управљања и руковођења у организацијама, почев од сваког сегмента у процесу произвођења производа или пружања услуга.</p> |
| Исход предмета: |
| <p>По завршетку овог курса, студенти ће бити у стању да: дефинишу, препознају и примењују основне менаџмент процесе; користе концепте, методе и технике за ефикасно спровођење функција планирања, организовања, вођења и контроле; биће оспособљени за успешну примену свих аспеката савременог менаџмента у реалном привредном окружењу; развиће менаџерску логику и размишљање.</p> |
| Садржај предмета: |
| <p><i>Теоријска настава:</i> Увод у теорију менаџмента; Дефинисање и функције менаџмента; Интердисциплинарност менаџмента, Појава и развој менаџмента Концепције савременог менаџмента; Врсте и карактеристике менаџера, Вредновање менаџера; Планирање и одлучивање: Природа планирања и процес планирања; Технике планирања, Фазе процеса планирања, План који функционише; Стратешко планирање и стратешки менаџмент, Методе и технике стратешког менаџмента. Појам и значај одлучивања. Фазе процеса одлучивања. Групно одлучивање; Етика и одлучивање. Организациона култура: Појам и значај; Извори организационе културе; Управљање организационом културом Организовање. Основни приступ организовању; Организациона структура и процес организовања, Подела рада и опис радног места; Организациони модели; Ауторитет и делегирања, ауторитета. Вођење: Појам и ступина вођства; Фактори вођства, Стилкови вођства, Комуникација: Појам и значај комуникације; Процес комуникације, Врсте комуникације; Облици организационе комуникације; Мотивација запослених, Теорије мотивације, Улога менаџера у мотивисању запослених;. Иновације и промене: Појам и значај иновација и промена; Организационе иновације и промене; Управљање иновацијама и променама Контролисање: Појам, значај и врсте контроле, Процес и методе контролисања;</p> <p><i>Практична настава (вежбе, ДОН, студијски истраживачки рад)</i> Вежбе, по распореду материје, прате методске јединице и нагласак је на утврђивању и примени наставних садржаја кроз практичне примере и студије случаја. Од студената се захтева да на вежбама објашњавају, логички повезују и анализирају проблематику менаџмента. и на тај начин покажу своје знање и разумевање наставне материје.</p> |
| Литература |
| <p>Williams С, 2011. Принципи менаџмента, Дата Статус, Београд. Помоћна литература: материјали са предавања и препоручени часописи. Петковић. М; Јанићијевић Н., Богићевић М.Б., 2014. Организација, Економски факултет Београд. Хамел Г., Будућност менаџмента, Мате, Загреб, 2009</p> |